

ATASAYANLAR SİTESİ YÖNETİMİ
14 OCAK 2024 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL
TOPLANTI TUTANAĞI

Atasayanlar Sitesi Yönetimi, 2023 yılı kat malikleri olağan genel kurul toplantısı 14 Ocak 2024 Pazar günü saat 11'de yeterli çoğunluk sağlanarak Alacaatlı Mahallesi, 5060. Cad. No:4 Atasayanlar Sitesi C Blok - 1 Toplantı Salonu Çankaya /Ankara adresinde icra edilmiştir.

Toplantı açılmadan önce yapılan incelemede, toplantı tarihinden 15 gün öncesinden kat maliklerine toplantı gündem yer ve zamanının tebliğ edildiği, sitede oturmayan kat maliklerinin adreslerine taahhütlü mektupla davetiye çıkarıldığı, çağrılarının yasal sürelerinde usulüne uygun düzenlendiği, toplantı öncesi yapılan hazırlıklarda toplantının yapılmasına engel teşkil edecek bir eksikliğin bulunmadığı yöneticiler ve deneticiler tarafından tespit edildi.

GÜNDEM MADDE-1 Hazirun cetvelinde yer alan 183 kat malikinden, 27 kat malikinin asaleten, 68 kat malikinin vekâleten hazır bulunduğu, toplantının açılmasında yeterli sayıya ulaşılması sonucunda yönetim kurulu başkanı Mehmet ÇINAR tarafından açılış konuşması yapılarak toplantıya başlandı.

GÜNDEM MADDE-2 Açılışı müteakip genel kurul toplantısını yürütmek üzere yönetim kurulu başkanı bir divan başkanı, bir divan kâtibi ve bir sayman görevlendirilmesi için hazirundan önerge istedi. Yapılan önerge doğrultusunda; genel kurulda yapılan açık oylama neticesinde, Divan Başkanlığına Engin DALKIRAN, Divan saymanlığına Gözde ÇELİK ve yazmanlığına Efe SALTİK oybirliği ile seçildi. Seçilen divan heyeti divanı oluşturmak üzere davet edildi. Divan Başkanı söz alarak; bu toplantı öncesi ve toplantı sırasında şu ana kadar yapılan hazırlıkları incelediğini, genel kurulun yapılmasında hukuki bir engel bulunmadığını ve kendilerine gösterilen teveccühe teşekkür etti.

GÜNDEM MADDE-3 Divan Başkanı Engin DALKIRAN, Genel kurulu; başta ebedi başkomutanımız, Türkiye Cumhuriyeti kurucusu M. Kemal ATATÜRK olmak üzere, silah arkadaşları, vatan uğruna can veren şehitlerimiz ile geçmişe intikal etmiş gazilerimiz için bir dakikalık saygı duruşuna davet etti.

GÜNDEM MADDE-4 Divan Başkanı Engin DALKIRAN toplantı mahallinde yapılan görüşmeleri tutanak altına almak, belirlemek ve toplantı tutanağını genel kurul adına düzenlemek ve imza altına almak yetkisinin verilmesini açık oya sundu. Yapılan oylamada oybirliği ile imza yetkisi divan heyetine verildi. Divan başkanı gündem maddelerini genel kurula okuyarak, değişiklik talebi olup olmadığını genel kurula sordu. Gündeme herhangi bir ilave önerisi olmaması nedeniyle belirlenen gündem paralelinde toplantının devam edeceğini belirterek gündemi genel kurulun onayına sundu. Yapılan açık oylama sonucu gündem oybirliği ile kabul edildi.

GÜNDEM MADDE-5 Yönetim Kurulu faaliyet raporu ve **GÜNDEM MADDE-6** da yer alan Gelir-Gider tablosu yönetim kurulu başkanı Mehmet ÇINAR tarafından okunarak, birer sureti divan heyetine sunuldu. Divan başkanı Engin DALKIRAN tarafından görüşmeye açıldı. Bu safhada söz almak isteyen site sakini olmadı.

GÜNDEM MADDE-7 01.01.2023 – 31.12.2023 Yılı Denetim Kurulu raporu Denetici Edip TÜRKAY tarafından genel kurula okundu ve bir sureti divan heyetine sunuldu.

GÜNDEM MADDE-8 Tüm görüşmelerden sonra yönetim kurulu faaliyet raporu genel kurulun onayına sunuldu. Yapılan açık oylama sonucu Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ile 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasındaki Gelir Gider hesaplarını ifade eden kesin hesaplar oybirliği ile kabul edildi.

GÜNDEM MADDE-9 01.01.2023 - 31.12.2023 Yılı Denetim Kurulu raporu Divan Başkanı tarafından ibraya sunuldu, yapılan oylama sonucu oybirliği ile kabul edildi.



GÜNDEM MADDE-10 Yeni dönemde 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında görev alacak Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerinin belirlenmesi ve oylanması maddesine geçildi. Divan Başkanı Engin DALKIRAN yönetim kurulu ve denetim kuruluna katılım için istekli olanları sordu. Ancak Yönetim Kuruluna ve Denetim Kuruluna istekli çıkmadığından dolayı Yapılan müzakere sonucu, Divan Başkanı Engin DALKIRAN, Yönetim Kurulunun Divan Başkanlığına sunmuş olduğu Yönetim Kurulu ve Denetim kurulunda görev alacak isim listesi önerisini oylamaya sundu. Genel kurulca yapılan açık oylama sonucu oy birliği ile kabul edildi. Yönetim Kurulu üyelikleri ile Denetim Kurulu üyeliklerine aşağıda isimleri bulunan kat malikleri seçildi.

YÖNETİM KURULU ASİL ÜYELERİ

1. Mehmet ÇINAR
2. Mehmet ÖZYURT
3. Güven MENGÜTAYCI

YÖNETİM KURULU YEDEK ÜYELERİ

1. Mehmet Ali ŞENKARA
2. Ümit Erdi DALKILIÇ
3. Mehmet Uğur ANADUT

DENETİM KURULU ASİL ÜYELERİ

1. Ali YILMAZ
2. Edip TÜRKAY

DENETİM KURULU YEDEK ÜYELERİ

1. D. Hakan EGEL
2. Ahmet CAN

GÜNDEM MADDE-11 2024 yılı işletme bütçesinin sunumu ve müzakeresi ve oylanmasına geçildi. Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet ÇINAR söz alarak işletme bütçesinde yer alan harcama kalemi ve tutarları hakkında genel kurulda yer alan kat maliklerine gerekli açıklamalarda bulunuldu. Divan Başkanı Engin DALKIRAN tarafından müzakereye açıldı.

C-2 Türker KANDILTAŞ söz alarak 4+1 daireler için 2024 yılı öngörülen aidatın yüksek olduğunu, bunun nedenini sordu. Söz alan Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet ÇINAR, aidat hesaplama yöntemini anlattı. Buna göre personel giderleri her bir daire için eşit pay edildiği, diğer harcamaların ise dairenin arsa payına göre pay edildiğini söyledi. Divan Başkanı Engin DALKIRAN, söz alarak bu hesaplama yönteminin kat mülkiyeti kanunu kaynaklı olarak bu şekilde uygulandığını ifade etti.

Ardından D-16 Mutlu MİRASYEDİOĞLU söz alarak, otoparktaki aydınlatma sistemi ile ilgili yaşadığı sorunları aktardı. Kapalı otoparkta yürürken bazı ışıkların yandığı, bazılarının yanmadığı, aydınlatma gücünün düşük olduğunu ifade etti. Bu alanda yapılması planlanan iyileştirmelerin son durumunu sordu. Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet ÇINAR yanıt olarak, kapalı otoparktaki aydınlatmaların floresan LED olarak tercih edildiğini, her gün yüksek kullanım olduğu için sensörlerin bozulabildiğini, yönetimin düzenli takip ettiğini ifade etti.

Ardından söz alan C-5 Turgay BASIR, kira gelirleri ile ilgili soru sordu. Divan Kurulu Başkanı Engin DALKIRAN konunun yatırım bütçesi ile ilgili olduğunu, o gündem maddesi içerisinde değerlendirileceğini söyledi.

Daha sonrasında, işletme bütçesine ilişkin yeni görüş gelmemesi üzerine oylamaya geçildi. 2024 yılı işletme bütçesi oy birliği ile kabul edilmiştir.

Onaylanan işletme bütçesine göre; Yönetim Kurulu 1. Başkan 10.500,00 TL, 2. Başkan 7.500,00 TL Muhasip Üye 4.500,00 TL olmuştur.

Onaylanan işletme bütçesine göre Gider kalemlerindeki artışlara bağlı olarak Ocak 2024 ayından (dahil) itibaren arsa payı oranında hesaplanarak;

- Dupleks daire aidatları 2.200,00 TL,
- 4+1 Daire aidatları 1.900,00 TL,
- 2+1 Daire aidatları 1.380,00 TL ve
- 1+1 Daire aidatları ise 1.195,00 TL olarak uygulanmasına karar verildi.

ATASAYANLAR SİTESİ 2024 YILI İŞLETME BÜTÇESİ

GELİRLER			GİDERLER		
	2024 Yılı gelirleri		1	Personel aylık giderleri	850.000,00 ₺
1	4+1 daire aidatı (1900.00TL)	3.853.200,00 ₺	2	Sosyal güvenlik prim giderleri	312.000,00 ₺
2	Dubleks daire aidatı (2200.00TL)	369.600,00 ₺	3	Güvenlik personel giderleri	960.000,00 ₺
3	2+1 daire aidatı (1380.00TL)	33.120,00 ₺	4	Kıdem tazminat giderleri	100.000,00 ₺
4	1+1 daire aidatı (1195.00TL)	100.380,00 ₺	5	Stopaj giderleri	10.000,00 ₺
5	Olumlu fark	387.187,00 ₺	6	Hakkı huzur giderleri	270.000,00 ₺
			7	Elektrik giderleri	480.000,00 ₺
			8	ASKİ içme su giderleri	40.000,00 ₺
			9	Temizlik malzeme giderleri	90.000,00 ₺
			10	Ulaştırma, posta, tlf. ve internet giderleri	30.000,00 ₺
			11	Su tesisat bakım onarım giderleri	25.000,00 ₺
			12	Elektrik tesisat bakım onarım giderleri	130.000,00 ₺
			13	Kazan dairesi bakım onarım giderleri	130.000,00 ₺
			14	Doğal gaz giderleri	30.000,00 ₺
			15	Bahçe bakım ve onarım giderleri	50.000,00 ₺
			16	Bahçe sulama suyu giderleri	85.000,00 ₺
			17	Uydu bakım onarım giderleri	20.000,00 ₺
			18	Kırtasiye ve noter giderleri	25.000,00 ₺
			19	İş sağlığı ve güvenliği gideri	20.000,00 ₺
			20	Bina bakım onarım giderleri	90.000,00 ₺
			21	Asansör bakım onarım giderleri	200.000,00 ₺
			22	Personel bayram harçlıkları gideri	16.000,00 ₺
			24	Muhasebe danışmanlık giderleri	15.000,00 ₺
			25	Muhasebe program gideri	10.000,00 ₺
			26	Hukuk danışmanlık giderleri	40.000,00 ₺
			27	Jeneratör bakım onarım ve işletme giderleri	40.000,00 ₺
			28	Haşere ve zararlılarla mücadele giderleri	25.000,00 ₺
			29	Lagar bakım onarım gideri	25.000,00 ₺
			30	Kar mücadele giderleri	20.000,00 ₺
			31	Temsil ağırlama giderleri	20.000,00 ₺
			32	Büro makina bakım onarım giderleri	25.000,00 ₺
			33	Kat istasyonu bakım onarım gideri	40.000,00 ₺
			34	Bariyer ve garaj kapı bakım gideri	20.000,00 ₺
			35	Alarm sistemi bakım onarım giderleri	45.000,00 ₺
			36	Su yumuşatma sistemi gideri	35.000,00 ₺
			37	Diyafon bakım onarım gideri	50.000,00 ₺
			38	Bina sigorta gideri	80.000,00 ₺
			39	Kamera Bakım onarım gideri	50.000,00 ₺
			40	Personel giyim-kuşam gideri	20.000,00 ₺
			41	Sosyal etkinlik gideri	25.000,00 ₺
			42	Devreden Borç	30.000,00 ₺
			42	Ön görülmeyen giderler	145.447,00 ₺
			43	Kiracı depozitosu	17.250,00 ₺
			43	Fazla ödenen sakin alacakları	2.790,00 ₺
TOPLAM		4.743.487,00 ₺	TOPLAM		4.743.487,00 ₺

[Handwritten signatures and initials]

GÜNDEM MADDE-12 2024 yılı (01.01.2024 - 31.12.2024) yatırım bütçesinin sunumu, müzakeresi ve oylanmasına geçildi. Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet ÇINAR söz alarak yatırım bütçesinde yer alan harcama kalemi ve tutarları hakkında genel kurulda yer alan kat maliklerine gerekli açıklamalarda bulundu. Divan Başkanı Engin DALKIRAN 2024 yılı tahmini yatırım bütçesini müzakereye açtı. Yatırım bütçesinde yer alan kalemlerin tek tek okunarak oylanmasına karar verildi.

Yatırım bütçesinin Madde 3 Elektrikli araç şarj ünitesi kurulumu ile ilgili olarak, Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet Çınar ellerinde 2 seçeneğin bulunduğunu, hangi seçenikle ilerleneceğinin genel kurul kararına göre belirleneceğini ifade etti. Bu seçeneklerden ilki, site tarafından bir şarj ünitesinin sahipliğiyle satın alınarak kurulumunun yapılması, ikincisi ise, bir firma üzerinden şarj ünitesinin ücretsiz olarak kurulması şeklinde ifade edildi.

Bu yatırım maddesi ile ilgili söz alan Edip TÜRKAY, firmaya verilmesi seçeneğinin daha faydalı olacağını ifade etti. Ardından söz alan C-2 Türker KANDİLTAŞ, bu yatırım ile oluşacak yeni yük için taşıyacak ek elektrik altyapısının kurulması gerektiğini, mevcutta 15 site sakinin elektrikli aracının olduğunu, direkt daire elektriğini kullanarak şarj altyapısının kurulmasını önerdi.

Tekrar söz alan C-8 Edip TÜRKAY, her bir kapalı araç park yerine daireden elektrik çektirmenin uygun olmayacağını, sitenin elektrik projesinin tadil edilmesi gerekeceğini söyledi. Ardından C-10 Mehmet Uğur ANADUT söz alarak, daha önce sitemizde bir yangın tehlikesinin yaşandığını, kapalı park yerinde elektrik şarj ünitelerinin konumlandırılmasının oluşturabileceği risklerin yönetim tarafından incelenmesini, bununla birlikte firmaya verilmesi seçeneğinin siteye ek gelir oluşturması nedeniyle faydalı olacağını ifade etti.

Ardından söz alan D-20 Bora KURAL, firmanın teklifinde neden DC şarj ünitesi kurmadığını yönetime sordu. Söz alan Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet ÇINAR, firmanın sitelerde DC şarj ünitesi kuramayacağını söylediğini, mevcut trafo altyapısının DC üniteyi destekleyecek kapasitenin bulunmadığını ifade etmiştir.

Ardından söz alan D-10 Kemal MİRASYEDİOĞLU, trafonun neden sadece Atasayanlar sitesine ait olmadığını sordu. Peşi sıra sitemizin elektrik tesisatına dair gözlemlerini aktardı. Mevcut tesisattaki kablo kesitlerinin, şarj ünitesi yatırımı sonucunda ek masraf oluşturabileceğini ifade etti.

Divan Başkanı Engin DALKIRAN söz alarak, en doğru seçeneğin firmadan hizmet alarak şarj ünitesinin ücretsiz şekilde kurulumunun yapılması olduğunu düşündüğünü söyledi.

Tekrar söz alan C-2 Türker KANDİLTAŞ, mevcut firma teklifinde şarj AC ünitelerinin otomobilleri 4-5 saatte şarj ettiğini, ileride kapalı park yerlerinde her bir dairenin site yönetimi gözetiminde kendi ünitesini kurabilmesi seçeneğinin de değerlendirilmesini önerdi.

Ardından söz alan Divan Başkanı Engin DALKIRAN, her bir dairenin panosundan elektrik çekilmesi durumunda askı panoları dahil bir çok ek yenileme yapılmasının gerekeceğini, bu konuda 183 dairenin tamamının ihtiyaçlarına çözüm olacak bir yöntem benimsenmesi gerektiğini söyledi.

F-20 Davut TÜMER söz alarak, F blok garaj girişinin geçtiğimiz yılda defaten tadilat gördüğünü, yatırım bütçesinin 8. Maddesinde neden A-E-F-G garaj girişlerine yenileme öngörüldüğünü sordu. Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet ÇINAR tarafından ilgili alanlarda yıpranma olduğu için böyle bir ihtiyaç olduğu ifade edildi.

Ardından söz alan D-25 İsmail ÖZTÜRK, yağmur oluklarındaki gider kokusu sorununun da çözülmesi için yönetim tarafından bir çalışma yapılarak, gelecek yatırım bütçesine bir kalem eklenmesini istedi. Ek olarak bu konuyla ilgili söz alan A-20 Paki KILAVUZ, yağmur oluklarındaki koku sorununun devam ettiğini, daha önce ASKİ'den personel getirerek sitemizin bulunduğu cadde üzerinde yağmur suyu ile kirli su tasfiye hatlarının bir birine hatalı bir bağlantı olup olmadığını kontrol ettirdiğini söyledi.

Söz alan Divan Başkanı Engin DALKIRAN, kooperatif döneminde ilgili kabullere katıldığını, sitemizin yağmur suyu ile kirli su tasfiye hatlarının bir birinden ayrı şekilde oluşturulduğunu bildiğini söyledi. Ardından söz alan E-19 Yüksel ATASOY, lodoslu havalarda dairesinde koku sorunu yaşadığını, yoğun yağmurlu günlerde ise yağmur giderlerindeki kaçaklar nedeniyle su akmaları olduğunu söyledi.

Ardından söz alan E-2 M. Kaya YURTERİ, kendi dairesinde de benzer sorunlar olduğunu, yağmurlu günlerde giderlerin taşıdığını söyledi. Yönetim tarafından toplu kontrol yapılması önerisini ifade etti.

Divan Başkanı Engin DALKIRAN söz alarak, daha önce yönetim tarafından kameralı sistem ile yağmur giderlerinin temizlendiğini, hayvan ölüsü, yabancı malzeme vb. cisimlerin gidere düşmesi nedeniyle hem koku hem de gider taşması sorunlarının yaşandığını düşündüğünü söyledi. Tekrar benzer bir işlemin yapılabileceğini ifade etti.

Söz alan C-24 Selami HAŞİMOĞLU, çatı oluklarının temizlenmesini, çocuklar için ayrı bir halı saha oluşturulmasını ve elektrikli araç şarj ünitesi temini konularının bu genel kurulda karar bağlanmasını istedi.

Söz alan B-18 Teoman YILDIZ, giderlerdeki kötü koku sorununa ilişkin, caddemizin kanalizasyon altyapısındaki bağlantıların kontrolü için toplu olarak site sakinlerinin Büyükşehir Belediyesi Mavi Masa hattına başvurmasını önerdi. A-20 Paki KILAVUZ, giderlerdeki kötü koku çözümlenmesi için gelecek yatırım bütçesine eklenmesini, daha önceki genel kurullarda da bu konuyu gündeme getirdiğini söyledi.

Söz alan F-22 Basri BORAN, sitemizdeki şaftların genişliği, dairelerdeki atık su borularının yerleşimi ve çıkışı ile ilgili görüşünü paylaştı.

Söz alan Divan Başkanı Engin DALKIRAN, daire içi kokuların lavabolardaki giderlerin S şeklinde yapılmadığı için oluştuğunu, kendi dairesinde tadilat yaptırarak çözdüğünü söyledi.

D-10 Kemal MİRASYEDİOĞLU söz alarak, dairelerdeki klima borusu çıkışlarının da kapatılabileceğini, bu boşluklarda da hayvan ölüsü vb. kötü koku oluşturabilecek cisimlerin girebileceğini söyledi.

Müzakerelerin tamamlanmasının ardından, 2024 Yatırım Bütçesinin kalem kalem oylamasına geçildi.

Yatırım bütçesinin 1. Kaleminde yer alan asansör halat değişim gideri oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Yatırım bütçesinin 2. Kaleminde yer alan kazan dairesi pompa gideri oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Yatırım bütçesinin 3. Kaleminde yer alan elektrikli şarj istasyon gideri oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Site yönetimine, bu kaleme ilişkin olarak, en fazla 5 (beş) yıl süre ile firma ile sözleşme yaparak, şarj ünitelerinin ortak alanda konumlandırılması için teklif alma, kurulum ve işletme yetkisi de oy birliği ile verilmiştir.

Yatırım bütçesinin 4. Kaleminde yer alan siteye ait dairelerin bakım onarım gideri oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Yatırım bütçesinin 5. Kaleminde yer alan 2024 yılına devreden site borçları oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Yatırım bütçesinin 6. Kaleminde yer alan garaj blok girişleri ve merdiven boşluklarının boya gideri oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Yatırım bütçesinin 7. Kaleminde yer alan depo raf gideri oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Yatırım bütçesinin 8. Kaleminde yer alan A-E-F-G blok garaj girişleri ve merdiven boşluklarının boya gideri oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Yatırım bütçesinin 9. Kaleminde yer alan tekerlekli sandalye gideri oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Yatırım bütçesinin 10. Kaleminde yer alan balkon demirlerinin boya gideri oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Yatırım bütçesinin 11. Kaleminde yer alan blok giriş duvar kağıtlarının yenilenmesi gider maddesi, duvar kağıdı/kaplama/granit vb. malzeme ile yenilenmesi ve tasarım dizayn konularının site sakinlerinin görüşleri doğrultusunda olacak şekilde madde güncellenerek oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Yatırım bütçesinin 12. Kaleminde yer alan Blok girişleri mermerlerinin silim gideri oy çokluğuyla reddedildi.

Yatırım bütçesinin 13. Kaleminde yer alan Sauna ve buhar odası imalat gideri, oy birliği ile reddedildi.

Yatırım bütçesinin 14. Kaleminde yer alan Öngörülme yatırım gideri oy birliği ile kabul edilmiştir.

Yapılan görüşmeler sonucunda, 2024 yılı tahmini yatırım bütçesi aşağıda yazıldığı şekilde uygulanmasına karar verilmiştir. Yatırım bütçesi ödemelerinin site sakinlerinden Mart ayından itibaren başlayarak, 4 ayda eşit taksitler halinde tahsil edilmesi kararlaştırılmıştır. Buna göre 4+1 dairelerden (5600.00TL) aylık 1.400,00TL, Dupleks dairelerden (7330.00TL) aylık 1.832,50TL tahsil edilmesine karar verilmiştir.

ATASAYANLAR SİTESİ 2024 YILI YATIRIM BÜTÇESİ

S.NO	GELİR	TUTAR	S.NO	GİDERLER	TUTAR
1	2024 yılı tahmini kira geliri	600.000,00 ₺	1	Asansör halat değişim gideri	180.000,00 ₺
2	Olumlu Fark	0,00 ₺	2	Kazan dairesi pompa gideri	100.000,00 ₺
3	Dubleks daire aidatı (7.330TL)	102.620,00 ₺	3	Elektrikli şarj istasyon gideri	0,00 ₺
4	4+1 Daire aidatı (5.600TL)	946.400,00 ₺	4	Siteye ait dairelerinin bakım onarım gideri	15.000,00 ₺
			5	2024 yılına devreden borç	88.000,00 ₺
			6	Garaj Blok girişleri ve merdiven boşlukların boya gideri	850.000,00 ₺
			7	Depo raf gideri	50.000,00 ₺
			8	A-E-F-G Blok garaj giriş tavanlarının yenilenmesi gideri	40.000,00 ₺
			9	Tekerlekli sandalye gideri	10.000,00 ₺
			10	Balkon demirlerinin boya gideri	180.000,00 ₺
			11	Blok giriş duvar kâğıtlarının yenileme gideri	90.000,00 ₺
			12	Blok girişleri mermerlerinin silim gideri	RET
			13	Sauna ve buhar odası imalat gideri	RET
			14	Ön görülmeyen yatırım gideri	46.020,00 ₺
TOPLAM		1.649.020,00 ₺	TOPLAM		1.649.020,00 ₺

GÜNDEM MADDE-13 İşletme ve yatırım bütçesi için belirlenen aidatları zamanında ödemeyen site sakinleri için %5 gecikme cezası uygulanması müzakereye açılarak oylamaya sunulmuştur. Oy birliği ile kabul edilmiştir.

GÜNDEM MADDE-14 2024 yılı işletme ve yatırım bütçelerinde revizyon, fasıllar arasında aktarma yapma, demirbaş malzeme alımı ve daha önceki genel kurullarda yönetime verilen yetkilerin yeni yönetim kuruluna verilmesi hususları müzakereye açıldı. Konuyla ilgili olarak bu yetkilerin niçin verilmesi gerektiği Yönetim Kurulu 2. Başkanı Mehmet ÖZYURT tarafından haziruna gerekli izahat yapılarak, oylamaya sunuldu. Yapılan oylama sonucunda gündem maddesi oy çokluğuyla ile kabul edilmiştir.

GÜNDEM MADDE-15 Dilek ve Temenniler bölümünde söz alan,

- C-5 söz alarak kiralık siteye ait park alanlarının neden aylık 1000TL'ye çıktığını sordu. Mevcut tutarın yüksek olduğunu, Karum'da kiralık park yerlerinin 1250TL olduğunu ifade etti. Yönetim Kurulu, kiralık otopark yerlerine halihazırda yoğun talep olduğunu, site gelirlerinin artırılması için bu tutarın belirlendiğini ifade etti.
- Çok sayıda site sakini söz alarak, her takvim yılında tekrar etmek üzere kura ya da ihale vb. farklı yöntemlerle kiralık araç park yerlerinin kiracılarının belirlenmesi ve böylelikle dönemsel olarak değişmesini temenni etti.
- C-24 Selami HAŞİMOĞLU ve C-10 Mehmet Uğur ANADUT söz alarak, sitedeki çocuklar için bir halı saha futbol alanı oluşturulmasını temenni etti. Ardından söz alan C-7 Şengül SOYTETİR ŞENTÜRK, mevcut tenis kortunun olduğu şekliyle korunması gerektiğini ifade etti.
- Söz alan C-10 Mehmet Uğur ANADUT, asansör içlerinin yenilenmesini temenni etti. Çok amaçlı spor alanındaki filenin voleybol için alçak olduğunu, yükseltilmesini temenni etti.
- Söz alan E-2 M.Kaya YURTERİ, mevcut çocuk parkı içerisindeki oyuncakların ve oturma gruplarının yerleşimleri değiştirilerek, o alan içerisinde orta boyutlu bir halı saha oluşturulabileceğini ifade etti.
- C-24 Selami HAŞİMOĞLU tekrar söz alarak, halı saha konusunun yıllardır sürdüğünü, bu dönemde çözümlenmesini temenni etti.
- C-7 Şengül SOYTETİR ŞENTÜRK bina girişlerinin yenilenmesi yatırım kalemine ilişkin önerisi doğrultusunda; boya ve renklerin seçimi ile dizaynın belirlenerek öncesinde site sakinlerine sunulması ve İsmail ÖZTÜRK, Serdar MESUTGİL ve Şengül SOYTETİR ŞENTÜRK ile teşkil edilen bir komisyon kurulmasına karar verilmiştir.

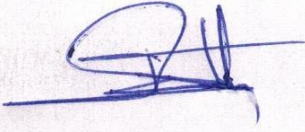
- Söz alan Divan Başkanı Engin DALKIRAN, mevcut oyun parkında kısıtlı alan olduğunu, bazı oyuncakların orta yeşil alana taşınması önerisi için öncelikle yönetimin bir keşif çalışması yapması gerektiğini, her bir oyuncak için emniyet mesafesinin de gözetilmesini ifade etti. Bu konunun yönetim uhdesinde üzerine çalışılmasını önerdi.
- GÜNDEM MADDE-16 Divan başkanı, genel kurula teşekkür ederek toplantıyı kapattığını, arzu edenlerin bekleyebileceğini, düzenlenen toplantı tutanağını tüm haziruna okunarak imza altına alınacağını belirtti.

İşbu toplantı tutanağı toplantı mahallinde bir nüsha olarak düzenlendi ve genel kurula okunarak, imza altına alındı. Okunan toplantı tutanağına hiçbir itirazın olmadığı görüldü. İmzalanan tutanak, yeni seçilen yönetim kuruluna teslim edildi.

14 Ocak 2024 saat: 15:00

Divan Başkanı

Engin DALKIRAN



Divan Saymanı

Gözde ÇELİK



Divan Yazmanı

Efe SALTİK

